

Acuerdo de Alumnos de Phoenix Center for the Arts y Thunderbird Arts Center

En Phoenix Center for the Arts y Thunderbird Arts Center los Visitantes deben acordar en cumplir las siguientes precauciones y protocolos de seguridad, listado debajo, al igual de cumplir todas y cualquiera de las reglas que estas anunciadas en las instalaciones y/o cumplir con procedimientos que podrían ser comunicados por parte del personal de Phoenix Center for the Arts, personal de Thunderbird Arts Center, o el artista enseñando. Por propósitos de este documento. Los alumnos serán referidos como Visitantes.

Requisitos para las Coberturas Faciales/Mascarillas

Protección respiratoria física, como una mascarilla de tela, es opcional para las personas vacunadas. Para personas no vacunadas o parcialmente vacunadas, niños de 2 años o menos, personas de alto riesgo o alguien que cuida a una persona de alto riesgo, Phoenix Center for the Arts recomienda encarecidamente el uso de mascarillas y cubiertas faciales protectoras que cubran la nariz y la boca mientras se encuentre dentro de todas las instalaciones del Centro.

Algunos artistas docentes han solicitado mantener el requisito de máscara para sus aulas. El requisito de máscara se indicará en la descripción de esa clase y se aplicará a todos los Visitantes en esa clase, independientemente del estado de vacunación. Si un Visitante se ha registrado para una clase con un requisito de máscara, se le pedirá que use una cubierta facial/mascarilla adecuada que cubra completamente la nariz y la boca, o se le negará la entrada a la clase y se le pedirá que se vaya.

Salud, Seguridad, y Reportes -

Cuando Presentarse a Clase y Cuando Quedarse en Casa

Los Visitantes deben notificar a su instructor y Gerente de Campus o Gerente de Thunderbird, y no podrán regresar al Centro, si recién han padecido síntomas de alguna enfermedad respiratoria aguda consistente con COVID-19 y sus variantes, ejemplos: fiebre, tos, escalofríos, dolores musculares, dolor de cabeza y garganta o falta de respiración, que no se puedan identificar con alguna otra condición médica no contagiosa o alérgica. Si un Visitante exhibe síntomas de enfermedad respiratoria aguda al entrar a las instalaciones o presenta enfermero/a durante en el Centro, deben ser mandados a casa inmediatamente y el Gerente de Campus debe ser notificado. Se le pide a los Visitantes llevar un monitoreo de temperatura y síntomas antes de venir a Phoenix Center for the Arts o Thunderbird Arts Center.

Si un Visitante tiene una prueba positiva de COVID-19 deben notificar a su instructor y Gerente de Campus o Gerente de Thunderbird y no podrán regresar al Centro hasta que tengan una prueba negativa de COVID-19 y puedan proporcionar un comprobante de la prueba negativa de COVID-19 al Gerente de Campus o Gerente de Thunderbird. También se debe confirmar que ha estado libre de síntomas, sin medicamento, mínimo 72 horas antes de regresar.

Contacto con Visitantes Asintomático

Debido a que un individuo puede ser portador de COVID-19 sin ningún síntoma, cualquiera que haya tenido contacto con una persona sabida infectada, o quienes familia o amigos han presentado señas de exposición, deben comportarse como si estuvieran infectados y aislarse por 5 días y comunicarse con su médico. Contacto cercano incluye estar dentro de 6 pies de distancia con algún individuo por más de 15 minutos en un periodo de 24 horas. El Visitante puede elegir hacerse una prueba de COVID-19 no menos de 5 días de haber tenido contacto cercano. Si el resultado de la prueba es negativa el Visitante puede regresar al Centro, con que puedan proporcionar un comprobante de la prueba negativa de COVID-19 al Gerente de Campus o Gerente de Thunderbird y confirmen que han estado libre de síntomas, sin medicamento, mínimo 72 horas antes de regresar.

Regresar a las Instalaciones Después de Enfermedad

Los visitantes con síntomas de enfermedad respiratoria aguda asociada con COVID-19 pueden regresar al Phoenix Center for the Arts o al Thunderbird Arts Center solo después de que: (a) estén libres de síntomas, sin medicamentos, durante al menos 72 horas; o (b) han sido evaluados para COVID-19 y pueden proporcionar evidencia de un resultado negativo de la prueba al Gerente del Campus o al Gerente de Thunderbird.

Registracion

Los Visitantes que toman clases en el Centro pueden registrarse con el recepcionista de turno en las instalaciones donde se imparte la clase. Los Visitantes solo pueden acceder al edificio durante la fecha y hora de la clase en la que están registrados o si tienen permiso para recuperar una clase con un instructor en otro día. Si un Visitante se ha registrado para una clase con un requisito de mascarilla, se le pedirá que use una cubierta facial/mascarilla adecuada que cubra completamente la nariz y la boca, o se le negará la entrada a la clase y se le pedirá que se vaya.

Uso de Herramientas, Pinturas, Esmaltes, Insumos, etc.

Se le alienta a los Visitantes traer sus propias herramientas y materiales a clase.

Los Alimentos y Bebidas no son Permitidos

Ningún alimento o bebida será permitida dentro de las instalaciones, con la excepción de una botella de agua.

Declaración de Equidad

Central Arts Alliance comprende el significado de equidad como tal: Acceso a los recursos

necesarios para poder prosperar en educación, empleo, cuidado de salud, alimentación, agua limpia, vivienda, y artes y cultura.

El consejo, personal, instructores, y voluntarios se comprometen a prácticas equitativas en todo lo que hacemos. Nuestro esfuerzo por prácticas más equitativas podría incluir, pero no se limita a:

- Escuchar las necesidades de nuestra comunidad enormemente diversa
- Aspirar a educar a quienes trabajan con nosotros usando herramientas como: lecturas, videos, etc.
- Atendiendo cualquier comportamiento inequitativo que no se alinee con nuestro valores fundamentales

Entiendo que soy responsable de sostener esta declaración por medio de mis acciones mientras participe en la programación de Central Arts Alliance.

Exención y Renuncia

1. Representó que soy físicamente capaz de participar en actividades relacionadas a las artes (incluyendo pero no limitadas a arte, danza/movimiento, música, y teatro) producidas o presentadas por Central Arts Alliance (CAA) en Phoenix Center for the Arts, Thunderbird Arts Center, y cualquier ubicación satélite, instalaciones, en línea/virtual, facilitadas por City of Phoenix denominado como "CAA/COP."
2. Entiendo que actividades relacionadas al arte pueden ser extenuantes y pueden someter a uno al riesgo de lesiones graves, incluyendo la muerte, y se que es mi responsabilidad confirmar que no hay ningún motivo médico que prevenga mi participación.
3. Entiendo que CAA/COP se reserva el derecho a rescindir el uso de un individuo a las instalaciones, salones virtuales, y llamadas de conferencia en cualquier momento, en el juicio exclusivo de CAA/COP, debido a actos inseguros, perturbadores, negligentes, imprudentes, o de otras manera inapropiada o en omisión o violación de cualquier política o regla de CAA/COP.
4. Estoy de acuerdo que CAA/COP no se hace responsable de cualquier pérdida o daño a mi propiedad personal, al menos de ser por negligencia de CAA/COP o mala conducta intencional.
5. Estoy de acuerdo que los directores, funcionarios, representantes, dueños, socios, empleados, instructores, y agentes no serán responsable por cualquier y todo riesgo, daño, lesión o muerte que podría ocurrir como resultado de (a) mi uso de todos los servicios y equipo proporcionado por CAA/COP, (b) al resbalar y/o caer mientras estoy en las instalaciones o en otros sitios de CAA/COP, incluso áreas de aceras contiguas- al menos de ser debido a negligencia o mala conducta intencional y/o (c) mi uso de servicios virtuales, espacios y salones.
6. Expresamente estoy de acuerdo de librar a los subsidiarios, afiliados, directores, funcionarios, representantes, dueños, socios, empleados, sucesores, instructores y agentes de CAA/COP de todo reclamo o causa de acción que podría surgir y accedo a

voluntariamente renunciar a mi derecho, que de lo contrario tendría, de llevar a cabo acción legal contra CAA/COP por lesiones personales o daños a propiedad, la excepción siendo resultado de negligencia o mala conducta intencional de CAA/COP. En la medida en que las leyes aplicables no prohíban la liberación por negligencia ordinaria, esta liberación se aplica a cualquier negligencia ordinaria por parte de CAA/COP, sus agentes, funcionarios, directores y empleados.

7. Reconozco que he leído este Acuerdo de Exención y Renuncia y entiendo que es una LIBERACIÓN DE RESPONSABILIDAD.
8. Entiendo y acuerdo en seguir cualquier ley Federal o Estatal con respeto a regulaciones y distanciamiento social en relación a la pandemia de COVID-19 y liberó a CAA/COP de cualquier responsabilidad y renuncio a mi derecho a acción legal contra CAA/COP en relación a COVID-19. Entiendo también que si entro a la propiedad o instalaciones de CAA/COP durante la pandemia, lo hago bajo mi propio riesgo y liberó CAA/COP de cualquier responsabilidad y renuncio a mi derecho a acción legal.
9. Entiendo que CAA/COP se reserva el derecho a información digital incluyendo, pero no limitado a: chats virtuales, salones, presentaciones, videos, y llamadas. Estoy consciente que CAA/COP podría grabar cualquier porción de cualquier contenido digital, incluyendo mi semejanza, durante videollamadas, y que CAA/COP reserva el derecho a utilizar mi semejanza durante llamadas para futuras clases o propósitos de mercadotecnia sin mi consentimiento.
10. Reconozco que he leído esta Exención y Renuncia y entiendo que es una LIBERACIÓN DE RESPONSABILIDAD. Acepto expresamente que esta renuncia será vinculante para mis herederos, albaceas, administradores, y cesionarios.

Al aceptar este Acuerdo de Alumno y Exención y Renuncia, reconozco que he leído el Acuerdo de Alumnos y la Exención y Renuncia y entiendo todos sus términos. Lo ejecuté de manera voluntaria y con pleno conocimiento de su significado.